



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
Ufficio II – Assunzioni e mobilità del personale non dirigente

Ai Sigg. Direttori Centrali del Dipartimento

Ai Sigg. Direttori Regionali e Interregionali
dei Vigili del Fuoco

Ai Sigg. Comandanti dei Vigili del Fuoco

Ai Sigg. Dirigenti degli Uffici di diretta
collaborazione del Capo Dipartimento e
del Capo del CNVVF

OGGETTO: Assegnazione temporanea, ai sensi dell'art. 42 del DPR n. 64/2012, di personale appartenente ai ruoli dei Vigili del Fuoco, Capi Squadra e Capi Reparto abilitati cinofili per la Regione Basilicata.
Avvio interpello.

In riferimento alla unita nota DIR-BAS n. 14790 del 30/12/2024, questa Amministrazione comunica l'avvio di un interpello finalizzato a sopperire alla carenza di unità cinofile presso la Regione Basilicata.

Il personale appartenente ai ruoli di cui all'oggetto interessato a partecipare a detto interpello, dovrà utilizzare l'appropriato modello di domanda tra quelli allegati (**all. 1a, 1b**), da inoltrare tramite le sedi di appartenenza (Direzioni, Comandi, Uffici), **a partire dal 24/02/2025 e non oltre il 28/02/2025**.

Si fa altresì presente che il personale che dovesse trovarsi fuori sede, in ferie o assente a qualsiasi titolo potrà presentare domanda al più vicino ufficio dei Vigili del Fuoco. A tal fine le Direzioni, i Comandi e gli Uffici sul territorio sono pregati di voler fornire ogni utile informativa agli interessati. **Non potranno essere prese in considerazione le istanze presentate direttamente dal personale a questo Ufficio.**

MODALITÀ DI TRASMISSIONE DELLA DOMANDA (A CURA DEGLI UFFICI)

Si rappresenta che per l'inoltro delle domande a questo Ufficio è utilizzata una procedura software disponibile in intranet, da effettuarsi mediante il collegamento al portale <https://vfpersonale.dipvfvf.it/> che sarà aperto a partire dal **24/02/2025** e fino al **03/03/2025** con le modalità riportate nell'**allegato 3**.

Parallelamente all'inserimento attraverso la procedura informatica, le domande dovranno essere digitalizzate, salvate in formato PDF e – unitamente ad un elenco riepilogativo delle istanze presentate – trasmesse dal Dirigente con firma digitale **inderogabilmente entro il 04/03/2025** tramite PEC all'indirizzo riu.mobilita.po@cert.vigilfuoco.it, esplicitando la dichiarazione: *“le domande trasmesse sono conformi agli originali conservati presso gli archivi di questa Direzione/Comando/Ufficio”*.

Si richiama l'attenzione sulla delicatezza, riservatezza ed esattezza delle operazioni di inserimento dei dati estratti dalle domande presentate dagli interessati. Il predetto inserimento costituisce, infatti, attività



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
Ufficio II – Assunzioni e mobilità del personale non dirigente

preliminare finalizzata al corretto svolgimento della complessa procedura di mobilità e la buona riuscita della stessa.

Al fine di prevenire eventuali discordanze, **i competenti uffici dovranno dunque assicurare la massima attenzione affinché i dati inseriti nella piattaforma corrispondano perfettamente con quelli dichiarati nelle domande presentate dagli interessati.**

Le graduatorie degli aspiranti saranno elaborate sulla base dei criteri e i limiti previsti dall'Accordo Integrativo sottoscritto in data 23 aprile 2021 con le Organizzazioni Sindacali rappresentative del personale non direttivo e non dirigente del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, concernente le assegnazioni temporanee per esigenze di servizio.

Tutte le situazioni relative alla residenza ed alle condizioni di famiglia, ad esclusione dell'attestato della non trasferibilità del coniuge, dovranno essere dichiarate mediante autocertificazione.


Al riguardo si richiama l'attenzione sul fatto che la dichiarazione non veritiera – ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 – comporterà, oltre alle sanzioni penali previste, la decadenza dal beneficio conseguito per effetto della dichiarazione mendace.

Le graduatorie degli aspiranti al trasferimento – stilate secondo i criteri vigenti – saranno pubblicate sul sito *intranet* dipartimentale e comunicate agli uffici centrali e territoriali.

Le assegnazioni temporanee saranno disposte per un periodo continuativo di 60 giorni, rinnovabile una sola volta.

I Sigg. Dirigenti sono pregati di assicurare che la presente venga diffusa *integralmente* in tutte le sedi di servizio e tra tutto il personale interessato.

IL DIRETTORE CENTRALE
De Luca

Responsabili dell'Istruttoria  Capo Ufficio Staff
Cugliari
Del Ferraro
Napoleoni
Panuccio

Domanda di trasferimento temporaneo - Personale non specialista del ruolo di Vigile del Fuoco

**Al Ministero dell'Interno
Dipartimento dei Vigili del Fuoco
del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile
Direzione Centrale per le Risorse Umane-Uff.IV**

Tramite la Direzione/Comando di:

Il sottoscritto

Cognome	Nome	nato il
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
prov.	comune	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
codice fiscale		
<input type="text"/>		

qualifica attuale
<input type="text"/>
in servizio presso
<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> <i>Trasferito temporaneamente, ai sensi della Legge 104/92 o del D.Lgs. 267/2000 o dell'art.42 bis del D.Lgs 151/01, nella sede _____ (barrare la casella nella sola ipotesi di una delle tre eventualità)</i>

CHIEDE

di essere trasferito ad una delle seguenti sedi che qui di seguito indica in ordine di preferenza (*fino ad un massimo di tre*). N.B. ai fini della scelta sede si precisa che i Comandi di Agrigento, Trapani e Messina e i rispettivi distaccamenti insulari di Lampedusa, Pantelleria e Lipari vanno considerate quali sedi distinte.

Sede: _____

A tal fine, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni, recante "T.U. delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa", consapevole che le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente domanda di mobilità hanno valore di autocertificazione e che, nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, come previsto dall'articolo 76 dello stesso DPR n. 445/2000, che comportano inoltre la decadenza del beneficio conseguito per effetto della stessa (art. 75 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni),

DICHIARA

➤ che **al momento dell'assunzione** era **RESIDENTE** in:

prov.	Comune
<input type="text"/>	<input type="text"/>
via, n. civ.	CAP
<input type="text"/>	<input type="text"/>

➤ che l'attuale residenza è SI NO la stessa dichiarata all'atto dell'assunzione (*barrare la casella che interessa*);

➤ (nel caso che l'attuale residenza non sia la stessa) di essere attualmente **RESIDENTE** in:

prov. Comune

via n. civ. CAP

➤ e che il cambio di residenza è stato determinato dai seguenti motivi:

di essere incorso in perdite di anzianità di servizio (*dovute ad aspettativa per motivi personali o di famiglia, dimissioni o transito in altri ruoli del Corpo Nazionale dei VVF o per provvedimenti disciplinari*)

SI NO (*barrare la casella che interessa*)

➤ di trovarsi nelle seguenti **CONDIZIONI DI FAMIGLIA:**

1. Stato civile 2. Numero dei figli a carico¹

3. Sede di residenza del proprio nucleo familiare

➤ che il proprio nucleo familiare, escluso il sottoscritto, è così costituito:

Tipo di parentela	Cognome	Nome	Data di nascita
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

➤ che il proprio coniuge (*non divorziato né separato giudizialmente o consensualmente con autocertificazione*) presta attività lavorativa non trasferibile² SI NO (*barrare la casella che interessa*).

Se sì, compilare i sottoelencati campi:

Attività svolta dal coniuge

prov. comune dal

motivi della sua intrasferibilità

Data presentazione domanda

Firma

¹ Sono considerati a carico i figli minori di età e i figli maggiorenni permanentemente inabili al lavoro. Sono altresì considerati tali i figli maggiorenni conviventi con uno dei due genitori purché fiscalmente a carico ai sensi della normativa in vigore. (per i figli di età non superiore a ventiquattro anni il limite di reddito complessivo è di 4000 euro, per i figli di età superiore a ventiquattro anni il limite di reddito complessivo è di 2840,51 euro).

² Ai fini del ricongiungimento al proprio coniuge, la condizione lavorativa e la non trasferibilità deve essere attestata da parte del datore di lavoro con riferimento ad elementi oggettivi, compilando l'allegato 2a.

Domanda di trasferimento temporaneo**Personale del ruolo di Capo Squadra e Capo Reparto non specialista**

**Al Ministero dell'Interno
Dipartimento dei Vigili del Fuoco
del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile
Direzione Centrale per le Risorse Umane-Uff.IV**

Tramite la Direzione/Comando di:

Il sottoscritto

Cognome	Nome	nato il
prov.	comune	
codice fiscale		

qualifica attuale

specialità

in servizio presso

- Trasferito temporaneamente, ai sensi della Legge 104/92 o del D.Lgs. 267/2000 o dell'art.42 bis del D.Lgs 151/01, nella sede _____ (barrare la casella nella sola ipotesi di una delle tre eventualità)*

CHIEDE

di essere trasferito ad una delle seguenti sedi che qui di seguito indica in ordine di preferenza (fino ad un massimo di tre). N.B. ai fini della scelta sede si precisa che i Comandi di Agrigento, Trapani e Messina e i rispettivi distaccamenti insulari di Lampedusa, Pantelleria e Lipari vanno considerate quali sedi distinte.

Sede: _____

A tal fine, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni, recante "T.U. delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa", consapevole che le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente domanda di mobilità hanno valore di autocertificazione e che, nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, come previsto dall'articolo 76 dello stesso DPR n. 445/2000, che comportano inoltre la decadenza del beneficio conseguito per effetto della stessa (art. 75 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni)

DICHIARA

La seguente voce va compilata solo se la residenza coincide con la prima sede prescelta:

- **Provincia di residenza** _____
(sede presso la quale il dipendente prestava servizio con la precedente qualifica).
- **Residenza anagrafica** _____
(Da compilare solo dai residenti nelle Isole di Lampedusa, Lipari e Pantelleria).

di essere incorso in perdite di anzianità di servizio (dovute ad aspettativa per motivi personali o di famiglia, dimissioni o transito in altri ruoli del Corpo Nazionale dei VVF o per provvedimenti disciplinari)

(barrare la casella che interessa)

➤ di trovarsi nelle seguenti **CONDIZIONI DI FAMIGLIA:**

1. Stato civile 2. Numero dei figli a carico¹
3. Sede di residenza del proprio nucleo familiare

➤ che il proprio nucleo familiare, escluso il sottoscritto, è così costituito:

Tipo di parentela	Cognome	Nome	Data di nascita
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

➤ che il proprio coniuge (non divorziato né separato giudizialmente o consensualmente con autocertificazione) presta attività lavorativa non trasferibile² (barrare la casella che interessa).

Se sì, compilare i sottoelencati campi:

Attività svolta dal coniuge
prov. comune dal
motivi della sua intrasferibilità

Data presentazione domanda

Firma

¹ Sono considerati a carico i figli minori di età e i figli maggiorenni permanentemente inabili al lavoro. Sono altresì considerati tali i figli maggiorenni conviventi con uno dei due genitori purché fiscalmente a carico ai sensi della normativa in vigore. (per i figli di età non superiore a ventiquattro anni il limite di reddito complessivo è di 4000 euro, per i figli di età superiore a ventiquattro anni il limite di reddito complessivo è di 2840,51 euro).

² Ai fini del ricongiungimento al proprio coniuge, la condizione lavorativa e la non trasferibilità deve essere attestata da parte del datore di lavoro con riferimento ad elementi oggettivi, compilando l'allegato 2b.

**Al Ministero dell'Interno
Dipartimento dei Vigili del fuoco, del
Soccorso Pubblico e della Difesa Civile
Direzione Centrale per le Risorse Umane
Ufficio IV**

R O M A

Personale Vigile del Fuoco non specialista

OGGETTO: *Attestato di servizio*
Sig./Sig.ra

Il/la sottoscritto/a,
in qualità di legale rappresentante della Società (Ditta)
con sede in, provincia di attesta che
il/la Sig./Sig.ra, coniuge del dipendente del
Corpo Nazionale di Vigili del Fuoco Sig./Sig.ra
è alle nostre dipendenze a decorrere dal, con la
qualifica di

Si attesta, inoltre, la non trasferibilità dalla sede di servizio della stessa per le
seguenti motivazioni:

.....
.....

Data

*Timbro e firma **

(*) *Ai fini della validità dell'attestato, è indispensabile che siano apposte il timbro della Ditta, Società, ecc., e la firma del legale rappresentante.*

**Al Ministero dell'Interno
Dipartimento dei Vigili del fuoco, del
Soccorso Pubblico e della Difesa Civile
Direzione Centrale per le Risorse Umane
Ufficio IV**

R O M A

Personale del ruolo di Capo Squadra e Capo Reparto non specialista

OGGETTO: *Attestato di servizio*
Sig./Sig.ra

Il/la sottoscritto/a,
in qualità di legale rappresentante della Società (Ditta)
con sede in, provincia di attesta che
il/la Sig./Sig.ra, coniuge del dipendente del
Corpo Nazionale di Vigili del Fuoco Sig./Sig.ra
è alle nostre dipendenze a decorrere dal, con la
qualifica di

Si attesta, inoltre, la non trasferibilità dalla sede di servizio della stessa per le
seguenti motivazioni:

.....
.....

Data

*Timbro e firma **

(*) *Ai fini della validità dell'attestato, è indispensabile che siano apposte il timbro della Ditta, Società, ecc., e la firma del legale rappresentante.*

Procedura informatica per l'inserimento delle domande di Mobilità

Al fine di snellire e velocizzare la raccolta delle domande di trasferimento, è stata realizzata una procedura software denominata “**Mobilità**”, accessibile per mezzo della rete Intranet che collega tutte le sedi VV.F. del territorio nazionale.

Tale procedura, basata su di un database centralizzato, è fruibile da tutti i referenti degli uffici territoriali VV.F. attraverso pagine Web, pertanto l'unico software necessario è un 'browser' (Mozilla Firefox, Chrome, Microsoft Edge, *escludere Internet Explorer*).

Ovviamente è necessario che le postazioni Client siano collegate alla rete Intranet del Dipartimento dei Vigili del Fuoco; qualora una postazione non fosse collegata, ovvero presenti dei problemi di collegamento, l'ufficio territoriale dovrà far ricorso al personale tecnico locale.

Istruzioni per l'accesso

L'indirizzo intranet per accedere all'applicazione “**Mobilità**” è quello del portale della Direzione Centrale per le Risorse Umane:
<https://vfpersonale.dipvvf.it>

La prima operazione da effettuare è “**Login**”, utilizzando le credenziali generiche assegnate all'Ufficio Territoriale VV.F. (es. mi01); una volta autenticati, si entra nella pagina “**Area di Lavoro**”; nella sezione a sinistra, denominata “**Applicazioni Autenticate**”, selezionare il menù “**Mobilità**” e quindi “**Gestione Domande**” per accedere alle procedure di mobilità in corso (attive).

Viste le modifiche cui potrebbe essere soggetta la presente applicazione informatica, si raccomanda la consultazione delle “**Istruzioni per l'applicazione**” che si trovano all'interno del menù “**Mobilità**”.

Consigli per la documentazione da trasmettere

Per prevenire eventuali problematiche di sovraccarico, sia delle linee telematiche di connessione che del Protocollo Informatico (VIGILIA) nella ricezione delle documentate istanze di mobilità presentate dal personale appartenente al ruolo dei Vigili del Fuoco non specialista, si suggeriscono i seguenti parametri di scansione:

- Formato di salvataggio: pdf;
- Risoluzione: 200x200 dpi (passare a 300x300 dpi solo in caso di scarsa qualità);
- Tipo documento: Solo Testo;
- Formato colore: Bianco/Nero (evitare scala di "grigi" o "colore").

I parametri sopraindicati andranno a produrre Files in formato pdf di dimensioni tipicamente tra i 30KB e gli 80KB a pagina (p.es. 100 pagine occuperanno in totale dai 3MB agli 8MB).

Si fa presente comunque che la dimensione massima di tutti gli allegati ad una PEC VIGILIA non potrà in alcun modo superare i 50 MB (Megabyte), anche se, stante l'attuale livello di connettività con i Comandi e Direzioni Regionali, si consiglia vivamente di mantenersi ben al di sotto di predetto limite a garanzia dei corretti tempi di protocollazione e invio.

Applicazione sviluppata da: Sistemi Informativi DCRISUM

Ufficio I - Politiche del Personale ed Affari Generali
Direzione Centrale Risorse Umane
Via Cavour, 5 - 00184 ROMA

per informazioni tecnico-informatiche scrivere a: riu.sistemiinformativi@vigilfuoco.it



Ministero dell'Interno
DIREZIONE REGIONALE VIGILI
DEL FUOCO per la BASILICATA
Segreteria

Alla Direzione Centrale per le Risorse Umane
Ufficio II

OGGETTO: Assegnazione temporanea, ai sensi dell'art. 42 del D.P.R. n. 64/2012, di unità cinofile – Avvio interpello.

In relazione alla grave carenza di organico (-63%) rispetto alla pianta organica prevista dall'Allegato A alla Circolare EM 19/2021 prot. n. 37180 DCEMER del 11/11/2021 venutasi a determinare presso questo Nucleo regionale UU.CC., e nell'indisponibilità in ambito regionale di unità cinofile abilitate, si rende necessario, in ossequio alle vigenti disposizioni regolamentative dell'istituto dell'assegnazione temporanea di cui all'oggetto, avviare il procedimento di interpello mediante ricognizione in ambito nazionale di manifestazioni di disponibilità all'assegnazione temporanea di unità cinofile regolarmente abilitate al Nucleo regionale della Basilicata, con sede presso il dipendente Comando di Matera.

Quanto sopra, al fine di assicurare con la necessaria affidabilità la copertura del servizio di soccorso pubblico svolto con l'impiego di UU.CC. nel turno D della macro area interregionale di competenza di questo Nucleo cinofilo.

Si ringrazia fin d'ora per la collaborazione e per l'attenzione che vorrà essere riservata alla presente.

IA/MG

**II DIRETTORE
(CIANI)**



CIANI VINCENZO
SALVATORE
MINISTERO
DELL'INTERNO
30.12.2024 13:32:31
GMT+01:00