



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

Ufficio IV – Personale del ruolo dei capi squadra e dei capi reparto e del ruolo dei vigili del fuoco e Personale volontario

Alle Scuole Centrali Antincendi  
SEDE

Alla Direzione Centrale per la Formazione  
SEDE

Alle Direzioni Regionali e Interregionali  
dei Vigili del Fuoco  
LORO SEDI

Ai Comandi dei Vigili del Fuoco  
LORO SEDI

*e, p.c.* Agli Uffici di diretta collaborazione del Capo  
Dipartimento e del Capo del C.N.VV.F  
LORO SEDI

**OGGETTO:** Procedura di assegnazione alla prima sede di servizio degli Allievi Vigili del Fuoco appartenenti al 97° corso di formazione teorico-pratico.

Con la conclusione del periodo di applicazione pratica, occorre procedere all'assegnazione della sede di servizio agli Allievi Vigili del Fuoco appartenenti al 97° corso di formazione teorico-pratico che hanno superato l'esame finale.

A tale scopo, si invitano tutti gli Uffici interessati a voler realizzare una lista di referenti per la procedura in questione nella rubrica dipartimentale, creando, sotto la propria sede, un nuovo settore denominato "Referenti", da popolare con i nominativi ed i relativi contatti telefonici diretti di un responsabile e di un eventuale sostituto.

Sarà cura dei responsabili del procedimento allestire più postazioni, comprensive di computer e stampante, collegate alla rete intranet Dipartimentale, attraverso le quali ciascuno degli interessati potrà collegarsi al sito <https://vfpersonale.dipvvf.it>, accedere tramite il proprio account dipartimentale (*nome.cognome@dipvvf.it*), e compilare, tramite la piattaforma disponibile nel portale, la propria domanda di assegnazione alla prima sede di servizio.

Gli Allievi potranno presentare la propria domanda di assegnazione dal **19/07/2024** al **24/07/2024**, indicando **obbligatoriamente tutte le sedi** – di cui all'allegato elenco delle sedi disponibili per il 97°, ed in successione per il 98° corso di formazione – **in ordine di preferenza.**



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

Ufficio IV – Personale del ruolo dei capi squadra e dei capi reparto e del ruolo dei vigili del fuoco e Personale volontario

L'assegnazione alle sedi avverrà attribuendo priorità di scelta a coloro che sono stati ammessi al corso con decorrenza giuridica anteriore; successivamente, si procederà secondo i criteri di "residenza" - *qualora coincidesse con la sede richiesta* – e di carico familiare, infine, in caso di parità, tenendo conto della relativa posizione occupata nella graduatoria del concorso di appartenenza, con precedenza per chi proviene dal concorso bandito in epoca più remota.

Si precisa che l'indicazione fornita dagli interessati non costituisce comunque vincolo ai fini della prima assegnazione, in quanto l'Amministrazione procederà tenendo conto delle prioritarie esigenze di servizio delle strutture operative.

Per le modalità di autenticazione e compilazione della domanda, nella sezione "documenti" del portale <https://vfpersonale.dipvvf.it>, immettendo nel campo di ricerca il testo: "manuale", saranno disponibili il manuale di autenticazione al portale e il manuale della procedura di assegnazione alle sedi, che ad ogni buon fine si allegano alla presente.

Per chiarimenti di carattere informatico, sarà possibile rivolgersi al personale dell'Ufficio I inviando un'e-mail all'indirizzo: [riu.sistemiinformativi@vigilfuoco.it](mailto:riu.sistemiinformativi@vigilfuoco.it).

Allo stesso modo, per chiarimenti di carattere amministrativo-giuridico, sarà possibile rivolgersi al personale dell'Ufficio IV, ai numeri di telefono 0646529104 oppure 0646529308.

Gli esiti della procedura saranno resi noti, come di consueto, con apposite comunicazioni alle rispettive sedi interessate, nonché tramite pubblicazione sulla rete intranet dipartimentale.

Nel ringraziare per la consueta e fattiva collaborazione, si prega di notificare tempestivamente la presente circolare a tutto il personale interessato.

IL DIRETTORE CENTRALE

Volpe

## VIGILI NON SPECIALISTI

SEDI DI SERVIZIO	UFFICIO	POSTI
ALESSANDRIA	Comando	35
ASCOLI PICENO	Comando	6
BARLETTA-ANDRIA-TRANI	Comando	5
BELLUNO	Comando	23
BERGAMO	Comando	28
BIELLA	Comando	5
BOLOGNA	Comando	6
BRESCIA	Comando	8
COMO	Comando	7
CREMONA	Comando	9
CUNEO	Comando	19
FERMO	Comando	10
FERRARA	Comando	9
FIRENZE	Comando	30
FOGGIA	Comando	4
FORLI' E CESENA	Comando	4
GENOVA	Comando	29
GORIZIA	Comando	12
GROSSETO	Comando	7
IMPERIA	Comando	10
LA SPEZIA	Comando	2
LECCO	Comando	3
LODI	Comando	3
MACERATA	Comando	14
MANTOVA	Comando	14
MILANO	Comando	25
MODENA	Comando	12
MONZA E BRIANZA	Comando	17
NOVARA	Comando	6
ORISTANO	Comando	3
PADOVA	Comando	8
PARMA	Comando	8
PAVIA	Comando	9
PERUGIA	Comando	12
PESARO E URBINO	Comando	6
PIACENZA	Comando	10
PISTOIA	Comando	4
PORDENONE	Comando	2
POTENZA	Comando	8
PRATO	Comando	12
RAVENNA	Comando	18
REGGIO EMILIA	Comando	9
ROMA	Comando	16
ROVIGO	Comando	7
SASSARI	Comando	17

1/2

SAVONA	Comando	9
SIENA	Comando	25
SONDRIO	Comando	20
TARANTO	Comando	16
TORINO	Comando	6
TREVISO	Comando	28
TRIESTE	Comando	7
UDINE	Comando	18
VARESE	Comando	61
VENEZIA	Comando	53
VERBANO-CUSIO-OSSOLA	Comando	8
VERCELLI	Comando	10
VIBO VALENTIA	Comando	18
VICENZA	Comando	9

